



Inspectierapport

Bilderdijkpark (BSO)

Bilderdijkpark 10
1052 SB Amsterdam

Registratienummer: 853939561

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	06-09-2019
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	28-10-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 06 september 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan, de accommodatie en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en betrokken bij het onderzoek.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang Bilderdijkpark wordt geëxploiteerd door een stichting. De stichting is een kleine, buurtgerichte organisatie en het bestuur van de stichting bestaat uit drie leden. Bij de buitenschoolse opvang werkt een team van drie vaste beroepskrachten en één vaste invalkracht. Het team wordt aangestuurd door de directeur van de stichting. Voor het opstellen van het beleid is een extern adviseur ingeschakeld. De buitenschoolse opvang ligt naast de speeltuin ASV Bilderdijkpark.

De buitenschoolse opvang bestaat ten tijde van het inspectiebezoek uit twee basisgroepen waarin kinderen van 4 tot en met 12 jaar kunnen worden opgevangen. De locatie heeft op 26 november 2018 een wijzigingsverzoek ingediend om de locatie uit te breiden met dertien kindplaatsen. Met ingang van 20 maart 2019 heeft het college hier positief op besloten. De houder maakt hiermee gebruik van de wetswijziging die per 1 januari 2019 van kracht is en betrekking heeft op de beroepskracht-kindratio. Daarnaast heeft de houder een tweede basisgroep geopend.

Op woensdag en vrijdag is één basisgroep geopend in verband met lagere kind aantallen. De buitenschoolse opvang vangt alleen kinderen op van basisschool De Waterkant. Deze basisschool is direct gelegen naast de buitenschoolse opvang. Ten tijde van het vorige inspectieonderzoek (d.d. 6 december 2018) werden ook nog kinderen van basisschool Dr. Rijk Kramerschool opgevangen.

Naast de bso-ruimte bevindt zich de activiteitenruimte van ASV Bilderdijkpark. Voor de kinderen van de opvang wordt door ASV Bilderdijkpark een gevarieerd activiteitenprogramma georganiseerd, waaraan ook kinderen uit de buurt deelnemen. Deze activiteiten worden georganiseerd door de vaste invalkracht van de buitenschoolse opvang. Daarnaast wordt voor de judo- en circuslessen gebruik gemaakt van externe docenten.

Tijdens het huidige inspectieonderzoek zijn overtredingen geconstateerd met betrekking tot het pedagogisch beleid, het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de organisatie is een handboek pedagogiek en een informatiegids algemeen en pedagogisch beleid opgesteld. Deze twee documenten vormen samen het pedagogisch beleid. Tijdens het inspectieonderzoek blijkt dat uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan.

In het jaarlijks inspectieonderzoek van 6 december 2018 is de beschrijving van de verantwoorde buitenschoolse opvang in het pedagogisch beleid afgekeurd omdat de wijze waarop de motorische, cognitieve en taalvaardigheden worden gestimuleerd voor kinderen van verschillende leeftijden ontbreekt. Ook voor de andere basisdoelen was geen beschrijving waaruit blijkt dat rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsfases waarin kinderen zich bevinden. Ten slotte was onduidelijk op welke manier grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Tijdens het huidige onderzoek wordt wederom niet voldaan. In het herschreven beleid wordt nog steeds onvoldoende een concrete beschrijving gegeven van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde opvang. Zo wordt bij enkele competenties minimaal beschreven hoe rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsfases. Bij de beschrijving van de emotionele veiligheid is wel beschreven hoe deze wordt gewaarborgd maar niet hoe hierbij wordt aangesloten bij de ontwikkelingsfase. Bij de beschrijving van de sociale competenties is alleen beschreven welk gedrag bij een bepaalde leeftijdsfase past, maar niet hoe dit wordt gestimuleerd passend bij de ontwikkelingsfase. Bij de persoonlijke competenties ontbreekt met name hoe de motorische ontwikkeling wordt gestimuleerd aansluitend bij de ontwikkelingsfase. Over hoe de cognitieve en taalvaardigheden worden gestimuleerd zijn wel enkele voorbeelden opgenomen. Zo wordt de cognitieve ontwikkeling bij de jongere kinderen onder andere gestimuleerd door het samen lezen en navertellen van een prentenboek of door het spelen van spelletjes als memorie. Bij de oudere kinderen wordt dit gestimuleerd door hen zelfstandig activiteiten uit te laten voeren, zoals een puzzel maken of een experiment uitvoeren. De beschrijving van de overdracht van waarden en normen voldoet wel aan de gestelde eisen.

Het pedagogisch beleid bevat een omschrijving van de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de twee basisgroepen. Op woensdag en vrijdag en tijdens vakanties worden de groepen samengevoegd op basisgroep 1. Ouders geven schriftelijk toestemming voor de opvang in de samengevoegde groep.

Jaarlijks worden de kinderen geobserveerd door de beroepskrachten. De observaties worden gedaan aan de hand van het formulier kindbespreking en het WIS-observatiesysteem. De observaties worden eenmaal per jaar met ouders besproken. Over bijzonderheden in de ontwikkeling staat beschreven dat deze worden gesignaleerd door de beroepskrachten. Zij kunnen overleggen met de docenten van school of een pedagoog inschakelen. De pedagoog is tevens pedagogisch coach en beleidsmedewerker. Mocht het nodig zijn dan worden ouders doorverwezen naar een passende instantie. Het beleid beschrijft niet met welke passende instanties de buitenschoolse opvang samenwerkt.

Over de aard en organisatie van activiteiten buiten de groep staat beschreven dat kinderen kunnen buiten spelen en een activiteit in het gebouw kunnen ondernemen en hoe de beroepskracht-kindratio is georganiseerd en of deze kan worden losgelaten bij activiteiten, maar dat deze bij buiten spelen altijd wordt gewaarborgd. De buitenschoolse opvang is onderdeel van de stichting Amsterdams Speeltoernooi Verbond (ASV) Bilderdijkpark. Tijdens het inspectiebezoek verklaren de beroepskrachten dat de kinderen dagelijks mee kunnen doen aan activiteiten die worden aangeboden door de stichting. Deze activiteiten worden aangeboden door medewerkers van de speeltuin. Bij telefonische navraag verklaart een beroepskracht dat één vaste medewerker van de speeltuin dagelijks activiteiten aanbiedt. Deze medewerker is tevens invalkracht bij de buitenschoolse opvang en onderneemt deze activiteiten zonder toezicht van één van de vaste beroepskrachten die voor die dag worden ingepland. Alleen bij activiteiten die door een externe docent worden aangeboden, zoals judo- en circuslessen, is een van de vaste beroepskrachten aanwezig. Deze werkwijze dient te worden opgenomen in het pedagogisch beleid.

Het pedagogisch beleidsplan bevat geen concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. In de informatiegids is opgenomen hoe stagiairs worden begeleid door de organisatie, maar nergens staat beschreven welke taken zij mogen uitvoeren. Met betrekking tot vrijwilligers staat enkel beschreven dat zij kunnen worden ingezet maar niet waarvoor.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 2 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 3 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 3 sub e Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties van de pedagogische praktijk is beoordeeld of verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden. De observaties vonden plaats tijdens het ophalen uit school, het eten en drinken en het vrij spel. Uit onderstaande voorbeelden blijkt dat de beroepskrachten gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering geven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang.

De beroepskracht die de kinderen ophaalt uit school is zichtbaar vertrouwd met de kinderen en begroet ieder kind individueel. De kinderen lopen direct naar de beroepskracht toe en melden zich af bij hun docent. Hieruit blijkt dat ze bekend zijn met afspraken met betrekking tot het halen van school. Bij binnenkomst op de buitenschoolse opvang gaan de kinderen aan tafel zitten voor een tosti en wat drinken. Hierbij herinnert de beroepskracht de kinderen eraan dat zij eerst hun handen moeten wassen. Tijdens het eten en drinken hebben de beroepskrachten gesprekjes met de kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang van het gesprek. Zij sluiten op passende wijze aan op de situatie en vraag van het kind. Zo vertelt één van de kinderen dat het op dit moment niet zo goed kan horen en hoe dat is gekomen. De beroepskracht neemt dit serieus en stelt het kind gerust. Ze bespreken hoe ze er samen voor kunnen zorgen dat het kind de beroepskracht goed kan horen. Uit bovenstaand voorbeeld blijkt hoe de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd en dat er aandacht is voor het overbrengen van normen en waarden.

De kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen na de schooldruk. Zij kunnen voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau. De beroepskrachten vertellen dat op vrijdagmiddag meestal geen georganiseerde activiteiten zijn, omdat de kinderen dan moe zijn van de hele schoolweek. Op de dag van het inspectiebezoek wordt voor de kinderen die op die dag worden verwacht verschillend speelmateriaal neergezet dat aansluit bij hun interesses. In een hoek is een aantal kinderen druk aan het bouwen met lego en is één kind woordspelletjes in een Bobo aan het maken. Een kind dat niet goed weet wat het wil doen wordt geholpen met het kiezen van een spel. De beroepskrachten vertellen dat zij per dag de groep opbouwen met tafels en speelmateriaal afhankelijk van de kinderen die komen die dag. Bovenstaand voorbeeld illustreert dat de beroepskrachten de persoonlijke competenties stimuleren.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met beroepskrachten
- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Informatiegids Algemeen en Pedagogisch Beleid Buiten Schoolse Opvang Bilderdijkpark, februari 2019, gedownload via de website op 6 september 2019

- Handboek Pedagogiek BSO Bilderdijkpark 4 tot en met 12 jarigen, ontvangen op 10 september 2019
- Jaarlijks inspectiebezoek d.d. 6 december 2018
- Telefonisch contact met beroepskracht op 23 september 2019

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent gedrag. Ze zijn hiermee ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op de beroepskrachten en pedagogisch coach die in dienst zijn getreden na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 6 december 2018.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is gebaseerd op het personeel dat na het laatste inspectiebezoek van 6 december 2018 is aangenomen.

De houder heeft voor 1 januari 2019 een pedagogisch beleidsmedewerker aangesteld. De pedagogisch beleidsmedewerker voldoet aan de kwalificatie-eis zoals opgenomen in de cao Kinderopvang en cao Sociaal werk

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 26 augustus tot en met 6 september 2019 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

De beroepskrachten hebben dagelijks de volgende werktijden: van 14.30 tot 18.30 uur en op woensdag van 11.00 tot 18.30 uur. Beide beroepskrachten zijn tot sluitingstijd aanwezig en pauzeren niet tijdens schooldagen. Hiermee wordt niet afgeweken van de vereiste beroepskracht-kindratio.

Ten tijde van het inspectieonderzoek zijn er geen stagiairs werkzaam op de locatie.

In principe zijn er altijd twee beroepskrachten aanwezig op de locatie. In het geval van een calamiteit kan een beroep worden gedaan op de medewerkers van de speeltuin en de penningmeester die tegenover de locatie woont. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de achterwachtregeling. Deze regeling staat tevens beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker aangesteld. De pedagogisch beleidsmedewerker is een pedagoog die zichzelf beschikbaar stelt via een adviesbureau. In het pedagogisch beleid zijn de taken van de pedagogisch beleidsmedewerker omschreven. Tevens is er coachingsplan opgesteld en is er een urenverdeling ten aanzien van de coaching en beleidsvorming.

Ouders zijn via een nieuwsbrief geïnformeerd over de komst en taken van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach.

Er kan nog niet worden beoordeeld of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook coaching heeft gekregen. De houder heeft hiervoor nog het hele jaar 2019 de tijd. Dit kan worden beoordeeld in het inspectieonderzoek in 2020.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang heeft twee basisgroepen:

- basisgroep 1 Beneden, met maximaal 22 kinderen van 4 tot en met 12 jaar;
- basisgroep 2 Boven, met maximaal elf kinderen van 4 tot en met 12 jaar.

De kinderen van basisgroep 2 worden op woensdag en vrijdag op basisgroep 1 opgevangen. Ouders geven hiervoor schriftelijk toestemming.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door de beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Overzicht beroepskrachten, ontvangen op 10 september 2019
- Beroepskwalificaties beroepskrachten, ontvangen op 10 september 2019
- Beroepskwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker, ontvangen op 10 september 2019
- Uren voor coaching en beleid BSO Bilderdijk, ontvangen op 10 september 2019
- Coachingsplan BSO Bilderdijk, ontvangen op 10 september 2019
- Handboek Pedagogiek Bilderdijkpark, februari 2019, ontvangen op 10 september 2019
- Personenregister kinderopvang gecontroleerd op 13 september 2019
- Basisrooster, ontvangen op 10 september 2019
- Presentielijsten ingezien op de locatie
- Nieuwsbrief januari 2019, ontvangen op 25 september 2019
- Toelichting aanstelling pedagogisch beleidsmedewerker, ontvangen op 25 september 2019
- Formulier samenvoegen, ontvangen op 25 september 2019

Veiligheid en gezondheid

De houder heeft ten tijde van het vorige inspectieonderzoek d.d. 6 december 2018 geen veiligheids- en gezondheidsbeleid dat voldoet aan alle nieuwe wet- en regelgeving. Wel is er een aantal werkinstructies en protocollen op het gebied van veiligheid en gezondheid en is de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd in oktober 2017.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor buitenschoolse opvang Bilderdijkpark BSO is een veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgesteld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. Zo wordt de cyclus gestart met een risico-inventarisatie. Op basis van de risico-inventarisatie worden een actieplan en een jaarplan opgesteld. De voortgang wordt tijdens werkoverleggen geëvalueerd.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt tevens aandacht besteed aan de manier waarop kinderen geleerd wordt om te gaan met kleine risico's. Dit zijn risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn. Met de kinderen zijn huisregels opgesteld om risico's te beperken. Hierbij kan gedacht worden aan afspraken met betrekking tot het spelen met gereedschap en handen wassen na een toiletbezoek.

Wekelijks is er een werklunch waarin kort veiligheids- en gezondheidszaken onder de aandacht kunnen worden gebracht. Daarnaast is er om de zes à acht weken een vergadering waarin veiligheids- en gezondheidsbeleid, protocollen en werkafspraken worden geëvalueerd en onder de aandacht worden gebracht bij de beroepskrachten. Uit het beleid wordt niet duidelijk hoe het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan zijn in te zien door stagiairs, vrijwilligers en ouders.

Het veiligheid- en gezondheidsbeleid beschrijft uitgebreid de huisregels met betrekking tot algemene veiligheid, waarbij wordt ingegaan op de groepsruimtes en de werkafspraken en maatregelen. Daarnaast zijn er verschillende hoofdstukken gewijd aan gezondheid en risico's. Uit het beleid blijkt echter niet wat de voornaamste risico's zijn met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Tevens ontbreekt de beschrijving van het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. In het beleid wordt uitgebreid ingegaan op wat grensoverschrijdend gedrag kan zijn, maar niet wanneer het zich als een risico voor kan doen.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat geen plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen, teneinde de voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken, noch bevat het de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken. Wel worden de huisregels met betrekking tot algemene veiligheid beschreven en zijn er hoofdstukken gewijd aan gezondheidsrisico's. Hieruit wordt echter niet duidelijk wat de voornaamste risico's zijn met grote gevolgen.

Op basis van de EHBO-certificaten, roosters en een telefoongesprek met één van de beroepskrachten is beoordeeld dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. De beroepskracht die dagelijks aanwezig is heeft een geldig certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Op het moment dat zij afwezig is door vakantie of ziekte kan de buitenschoolse opvang een beroep doen op medewerkers van de speeltuin.

De uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beoordeeld aan de hand van één speerpunt, namelijk het ophalen uit school.

Ophalen uit school

De buitenschoolse opvang haalt ten tijde van het inspectieonderzoek alleen nog maar kinderen van basisschool De Waterkant. De basisschool ligt direct naast de buitenschoolse opvang. De beroepskracht

neemt voor het ophalen van de kinderen een presentielijst en telefoon mee. Ouders kunnen hun kinderen afmelden per telefoon of whatsapp. De kinderen van de onderbouw worden aan de voorkant van de school opgehaald. Zij moeten zich afmelden bij hun docent voordat ze naar de beroepskracht lopen. Vervolgens loopt de groep naar een ingang aan de zijkant van het gebouw waar de oudere kinderen worden opgehaald. De oudste kinderen mogen zelfstandig naar de buitenschoolse opvang lopen, ouders geven hiervoor toestemming. Uit de bovenstaande beschrijving blijkt dat de houder heeft nagedacht over de werkwijze met betrekking tot het ophalen van kinderen uit school en de risico's die dit met zich meebrengt. De houder dient deze werkwijze op te nemen in het beleid.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
 - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 13 lid 3 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 13 lid 3 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 13 lid 3 sub e Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. Zo zijn de beroepskrachten op de hoogte van de vernieuwde meldcode per 1 januari 2019 en hangt het afwegingskader op verschillende plekken in het pand. Daarnaast kunnen zij de verschillende signalen noemen. Tijdens teamvergaderingen wordt er aandacht besteed aan het gebruik van de meldcode.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Bilderdijkpark BSO Beleid: veiligheid - gezondheid, versie 2019, ontvangen op 10 september 2019
- EHBO-certificaten ontvangen op 25 september 2019
- Telefonisch contact met beroepskracht op 23 september 2019

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

De buitenschools opvang is onderdeel van ASV Bilderdijk. In het speeltuingebouw heeft de buitenschoolse opvang twee groepsruimtes. De ruimtes zijn gezellig en in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen ingericht.

De ruimte op begane grond wordt per dag ingedeeld met tafels, stoelen en speelmateriaal afhankelijk van het aantal kinderen dat die dag verwacht wordt. Er is voldoende speelmateriaal voor de verschillende interesses van kinderen. Zo kunnen een huishoek en bouwhoek worden opgebouwd en is er een kast met knutselmateriaal. Daarnaast is er een hoek met een bank waar kinderen kunnen ontspannen en een groot aquarium staat.

De groepsruimte op de eerste verdieping is gericht op de oudere kinderen van de buitenschoolse opvang. Zo staat daar een grote tafel waaraan kinderen huiswerk kunnen maken of spelletjes kunnen spelen. Er is een kast met gezelschapsspellen en knutselpullen en een chillhoek met zitzakken om te lezen.

Tijdens het incidenteel onderzoek van 6 december 2018 heeft de toezichthouder geconstateerd dat de plattegrond behorende bij de omgevingsvergunning niet overeenkomt met de werkelijkheid. Zo werd een ruimte die werd aangemerkt als berging gebruikt als gebruikruimte. De toezichthouder heeft met de directeur besproken dat hij dient te zorgen voor een plattegrond die overeenkomt met de werkelijke situatie. De directeur heeft contact gehad met de gemeente en er zorg voor gedragen dat de plattegrond behorende bij de omgevingsvergunning is aangepast.

Buitenruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van de aangrenzende openbare speeltuin van ASV Bilderdijkpark. Deze buitenspeelruimte is toegankelijk en gedurende de opvangtijden altijd beschikbaar voor de kinderen. De kinderen hebben de beschikking over diverse speeltoestellen, zoals glijbanen en schommels. Ook is er een zandbak aanwezig. Daarnaast bevindt zich aan de voorzijde van het gebouw nog een verhard voetbalveld, waar kinderen balspellen kunnen doen.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Plattegrond_bg ASV & BSO Bilderdijkpark behorende bij omgevingsvergunning 14 november 2018, revisie 6 maart 2019, ontvangen op 25 september 2019

Klachten en geschillen

De houder heeft in 2019 geen klachten ontvangen. De houder heeft voor de toezichthouder een document opgesteld waarin wordt beschreven dat zij zijn aangesloten bij het Klachtenloket Kinderopvang. In het document verklaart de houder tot 1 september 2019 geen klachten te hebben ontvangen.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Jaarlijks verslag klachten BSO Bilderdijkpark 2019, ontvangen op 25 september 2019
- Telefonisch contact met beroepskracht op 23 september 2019

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.
- Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep als bedoeld in artikel 16 lid 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden. (artikel 1.50 lid 2 sub i en artikel 1.55 lid 1 lid 3 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
 - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is

omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Bilderdijkpark
KvK-vestigingsnummer	:	000031607101
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	33
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Stichting Buitenschoolse opvang Bilderdijkpark
Adres houder	:	Bilderdijkpark 10A
postcode en plaats	:	1052 SB Amsterdam
KvK-nummer	:	34286316

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. B. Homma

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	06-09-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	07-10-2019
Zienswijze houder	:	28-10-2019
Vaststellen inspectierapport	:	28-10-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	04-11-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	04-11-2019
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze BSO Bilderdijkpark

Amsterdam 21 oktober 2019

Allereerst willen wij aangeven dat we trots zijn op wat wij aan positieve veranderingen teweeg hebben gebracht. Wij vinden het nog steeds een enorme uitdaging om ervoor te blijven zorgen dat we een fijne en veilige BSO zijn voor al onze kinderen en ouders. Tegelijkertijd is er het groeiproces betreffende de wetgeving en de richtlijnen, wat voor een zelfstandige BSO bepaald geen gesneden koek is.

Met het GGD-inspectierapport van 2018 als leidraad hebben we als team hard gewerkt aan de diverse aspecten die daarin werden genoemd, benoemd. We hebben een vernieuwd beleid opgesteld n.a.v. gesprekken met de inspectie en ook op de werkvloer zijn ze hier actief mee aan de slag gegaan.

In het inspectierapport van 2019 zijn er wat betreft het veiligheids- en gezondheidsbeleid nog wat ontbrekende aspecten en onduidelijkheden gevonden. Tijdens het hoor en wederhoor met Mw. Brecht Homma, Toezichthouder Kinderopvang Infectieziekten Hygiëne en Inspectie van de GGD hebben wij deze doorgenomen en besproken, wij begrijpen waar de tekortkomingen liggen.

In het geheel genomen vonden wij het toch een groot compliment dat deze tekortkomingen enkel nog berusten op schoonheidsfouten. Bepaalde aspecten dienen nog verhelderd te worden, en bepaalde gedeeltes die ontbraken in het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn wel in onze protocollen te vinden. Wij zullen er zorg voor dragen dat het duidelijk zal worden waar deze terug te vinden zijn d.m.v. verwijzingen en eventueel bijlages. Wij als BSO hebben het voor ons zelf heel helder en duidelijk voor ogen staan maar de inspectie wil dit ook wat preciezer op papier hebben staan.

Wij zijn met het Veiligheids- en gezondheidsbeleid druk in de weer geweest, we willen ons hierin ook blijven ontwikkelen. Daarom zijn we ook direct met de tekortkomingen aan de slag gegaan en hopen we hiermee te kunnen laten zien dat wij open staan voor feedback en ontwikkeling, zodat we onze BSO kunnen blijven runnen met veel liefde en wijsheid.

Naast het Veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn er binnen het pedagogisch beleid ook enkele tekortkomingen geconstateerd. Wij hebben deze ook als opbouwende feedback ontvangen en de missende documenten bleken wij wel te hebben alleen moeten wij deze nog op correcte wijze zien te verwerken binnen het pedagogisch beleid. Ook hier zullen wij duidelijker gaan verwijzen naar protocollen en werkwijze.

Wij hebben er voor gekozen om een zienswijze te schrijven, zodat we naar voren kunnen brengen dat wij ons uiterste best doen en zullen blijven doen om uiteindelijk het juiste op papier te hebben staan.

Wij hebben vanaf 06-12-2018 ons best gedaan om veel op papier te krijgen, om voor veel meer overzicht en duidelijkheid te zorgen. Wij vinden dat dit ook grotendeels gelukt is, en de inspectie noemde het aan de telefoon ook 'de puntjes op de i' zetten. Wij hopen daarom ook op de mogelijkheid ons hierin verder te mogen ontwikkelen zodat wij bij de volgende inspectieronde kunnen laten zien dat wij de tekortkomingen niet als falen hebben gezien maar juist als een mogelijkheid om ons te bewijzen, een proeve van zowel ons kunnen als van ons vermogen om problemen te overwinnen.

Het BSO-personeel werkt met liefde en passie om de kinderen een fijne en leuke dag te geven, maar bovenal om de kinderen te stimuleren in hun persoonlijke competenties en om ze emotionele veiligheid te bieden. Dit is uit het inspectiebezoek en rapport ook duidelijk gebleken, de kinderen voelen zich thuis en hebben een vertrouwde omgeving. Wij hopen de volgende keer, na de aanmerkingen in 2018 en 2019 een zienswijze met minder woorden aan te leveren, namelijk met de woorden: driemaal is scheepsrecht.

Met vriendelijke groet,

Namens het team van BSO-Bilderdijkpark

Leidinggevende

Rob van Luijen

Pedagogische medewerkster

Warda Taimounti